

SICUREZZA DURANTE EVENTI E ATTIVITÀ ASSOCIATIVE

Durante lo svolgimento di eventi, manifestazioni, spettacoli, concerti, mostre, laboratori, incontri pubblici o qualsiasi altra attività promossa, patrocinata o collegata all'Associazione, l'associazione si impegna a rispettare tutte le normative vigenti in materia di sicurezza, prevenzione, ordine pubblico e tutela dei partecipanti.

Tutti i soci, volontari, collaboratori e partecipanti sono tenuti a:

- mantenere comportamenti responsabili e collaborativi;
- rispettare le indicazioni organizzative e di sicurezza;
- utilizzare correttamente spazi, impianti e attrezzature;
- evitare comportamenti che possano creare situazioni di rischio;
- segnalare tempestivamente eventuali criticità o pericoli;
- utilizzare, mantenere ed adempiere a tutte le necessità e comportamenti al fine di rispettare i criteri delle norme di leggi.

Nel caso in cui un tesserato o un gruppo di tesserati proponga, organizzi o gestisca direttamente un evento, progetto, iniziativa o attività, anche di piccole dimensioni, gli stessi assumono piena responsabilità organizzativa dell'iniziativa stessa.

I promotori saranno pertanto direttamente responsabili:

- dell'organizzazione generale dell'evento;
- del rispetto delle normative vigenti;
- della sicurezza dei partecipanti e degli spazi utilizzati;
- dell'ottenimento di eventuali autorizzazioni, concessioni, SCIA, permessi amministrativi o licenze necessarie;
- del rispetto delle norme sanitarie, antincendio, acustiche e di pubblico spettacolo eventualmente applicabili;
- della corretta gestione di allestimenti, impianti, strutture e attrezzature;
- della presenza di eventuali figure tecniche o professionali richieste dalla normativa vigente.

L'Associazione e il Consiglio Direttivo non potranno essere ritenuti responsabili per omissioni, inadempienze o violazioni normative imputabili direttamente agli organizzatori dell'iniziativa.

Per eventi di particolare rilevanza o complessità organizzativa, il Consiglio Direttivo potrà richiedere preventivamente documentazione integrativa, piani di sicurezza, autorizzazioni o individuare referenti specifici incaricati del coordinamento delle attività.

Data 17/01/2025

Firma del Presidente 